

# *Generációk Tudásáért Egyesület*

## **ALAPSZABÁLYA**

Debrecen, *2019. február 03.*

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) alapján az alapító tagok megalapították a

***Generációk Tudásáért Egyesületet.***

Az EGYESÜLET az alábbi Alapszabályt fogadta el.

**I. AZ EGYESÜLET ADATAI**

1. Az EGYESÜLET neve: ***Generációk Tudásáért Egyesület*** (a továbbiakban EGYESÜLET)
2. Az EGYESÜLET rövidített neve: ***GT Egyesület (GT)***
3. Az EGYESÜLET angol neve: ***Association for Knowledge of Generations***
4. Az EGYESÜLET jellege: civil szervezet
5. Az EGYESÜLET időtartama: határozatlan, az alakulás időpontja 2015. december 03.
6. Az EGYESÜLET székhelye: ***4225 Debrecen, Nagyszentgyörgy utca 59.***
7. Az EGYESÜLET telephelyei: ***1186 Budapest, Margó Tivadar utca 164. 1/1***  
***8200 Veszprém, Rómer Flóris utca 3/A fsz 1.***
8. Az EGYESÜLET működési területe: Magyarország és az Európai Unió egész területe
9. Az EGYESÜLET az Alapszabálya szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a Civil tv., és annak vonatkozó végrehajtási jogszabályaiban meghatározott módon – elektronikus formában is – nyilvánosságra hozza.

## II. AZ EGYESÜLET CÉLJA, FELADATA ÉS TEVÉKENYSÉGEI

### 1. Az EGYESÜLET fő célja:

- 1.1. Az EGYESÜLET fő célja a különböző generációk által hordozott ismeret, tudás – legyen az általános vagy szakmai, gazdasági vagy technológiai, kulturális vagy művészeti, környezet- vagy természetvédelmi, egészséghez vagy sporthoz kapcsolódó – felkutatása és megőrzése, egymás számára történő átadása; a meglévő készségek és képességek fejlesztése; új ismeretek és kompetenciák megszerzésének biztosítása; élmény és tapasztalatszerzési programok szervezése; kapcsolatteremtés és hálózatosodás lehetővé tétele határainkon belül és kívül, **közösségépítés**.

### 2. Az EGYESÜLET további céljai:

- 2.1. Híd építése a különböző generációk között.
- 2.2. A generációk által magukban hordott különbözőségek elfogadása, tiszteletben tartása, szokásaik és hagyományaik megismerése, értékeik és tudásuk felkutatása, valamint azok továbbadása és megőrzése.
- 2.3. Új és hasznos ismeretek nyújtása, amely segíti a különböző generációkat mindennapi és családi életük, szabadidejük, valamint karrierjük és szakmai fejlődésük során.
- 2.4. A különböző generációknak lehetőség biztosítása az egész életen át tartó tanulásra, önművelődésre.
- 2.5. Az EGYESÜLET kiemelten fontosnak tartja a különböző generációk közül a fiatalok és az idősek; a nők, azon belül az édesanyák; valamint a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű közösségek, csoportok segítségét és támogatását.
- 2.6. Az EGYESÜLET tagjai hisznek abban és teret kívánnak adni annak, hogy minden ember – kortól és nemtől függetlenül – értéket képvisel és őriz, tudással bír, folyamatosan akar, tud és képes tanulni, fejlődni, kíváncsi és keresi az új kihívásokat, motivált és ambiciózus, a másikat segítő és támogató attitűddel rendelkezik.

### 3. Az EGYESÜLET feladatai:

- a) különböző programok szervezése, **közösségépítés**;
- b) csoportok, **foglalkozások**, játszóházak, klubok, valamint kirándulások, táborok, túrák szervezése és/vagy támogatása;
- c) tanulmányi, sport és tömegsport, gazdasági, kulturális és művészeti versenyek, vetélkedők, pályázatok lebonyolításának előmozdítása;
- d) előadások, **fesztiválok**, **koncertek**, konferenciák, kongresszusok, kiállítások, rendezvények, találkozók, workshopok megszervezése, lebonyolítása;
- e) gazdasági-, pénzügyi-, és vállalkozói, valamint új technológiai és informatikai ismeretekkel kapcsolatos kompetenciafejlesztés;
- f) tehetséggondozás és –fejlesztés;
- g) kulturális, művészeti és népművészeti programok szervezése, **a közművelődés** támogatása;
- h) hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű közösségek, csoportok támogatása, felzárkóztatása, társadalmi lehetőségeiknek bővítése;
- i) készség- és képességfejlesztő foglalkozások, képzések, tréningek, tanfolyamok, tanórán kívüli programok szervezése, lebonyolítása,
- j) **felnevelés és az élethosszig tartó tanulás elősegítése (life long learning)**;
- k) oktatási segéd- és szakanyagok, játékok, könyvek, tankönyvek, jegyzetek, kiadványok ismeretterjesztő füzetek, CD-ROM, DVD megjelentetésének támogatása, illetve másodlagos jelleggel kiadói tevékenység folytatása;
- l) a környezet- és természetvédelmi ismeretek terjesztése, az egyének, közösségek, szervezetek környezeti felelősségének környezettudatosságának növelése (pl. parlagfű irtás);
- m) hálózat kiépítése a hasonló célokért tevékenykedő hazai és külföldi (főként határon túli magyar) társadalmi és gazdasági szervezetek részvételével, külföldi tapasztalatok hasznosítása;
- n) a határainkon túl élő magyarsággal való kapcsolattartás (tapasztalatszere, kulturális, tudományos és szabadidős tevékenységek) támogatása;
- o) a különböző generációk társadalmi és szociális helyzetének javítása és segítése;
- p) **animátori tevékenység**;
- q) pályázás, pályázatiírás és pályázttartás;
- r) információ és tartalomszolgáltatás: hírlevél, honlap működtetése;
- s) adományok gyűjtése, kezelése és szétosztása.

#### 4. Az EGYESÜLET közhasznú tevékenységei:

- a) egészségmegőrzés;
- b) családsegítés;
- c) kutatás;
- d) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés;
- e) kulturális tevékenység;
- f) kulturális örökség megóvása;
- g) **közművelődés;**
- h) természetvédelem;
- i) környezetvédelem;
- j) gyermek- és ifjúságvédelem;
- k) hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése;
- l) a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység;
- m) sport;
- n) munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és a kapcsolódó szolgáltatások.

#### 5. Az EGYESÜLET céljai elérése érdekében végzett tevékenységei:

- a) 9499'08: M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
- b) 8559'08: M.n.s. egyéb oktatás
- c) 8552'08: Kulturális képzés
- d) 8551'08: Sport, szabadidős képzés
- e) 9319'08: Egyéb sporttevékenység
- f) 8560'08: Oktatást kiegészítő tevékenység
- g) 8520'08: Alapfokú oktatás
- h) 8531'08: Általános középfokú oktatás
- i) 8541'08: Felső szintű, nem felsőfokú oktatás
- j) 8230'08: Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
- k) 5811'08: Könyvkiadás
- l) 5819'08: Egyéb kiadói tevékenység
- m) **6190'08: Egyéb távközlés**
- n) **6311'08: Adatfeldolgozás, web-hoztíng szolgáltatás**
- o) **7021'08: PR, kommunikáció**
- p) **7022'08: Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás**
- q) **7320'08: Piac-, közvélemény-kutatás**
- r) **7990'08: Egyéb foglalkozás**
- s) **8211'08: Összetett adminisztratív szolgáltatás**
- t) **8219'08: Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás**
- u) **9001'08: Előadó-művészet**
- v) **9329'08: M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység**
- w) **9609'08: M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás**

Az alábbi tevékenységek a **Generációk Tudásáért Egyesület** működéséhez elengedhetetlenek:

- a) célunk a köz szolgálata, a máshova nem sorolt közösségi, képzési lehetőségek támogatása valamint speciális és hátrányos helyzetű kisebbségi csoportok helyzetének javítása (9499'08);
- b) szorgalmazzuk olyan oktatási formák alkalmazását, amelyek oktatási szinttel nem meghatározhatóak (8559'08);
- c) különböző kulturális, művészeti képzések, programok, tanfolyamok szervezése, lebonyolítása (8552'08), amelyek lehetővé teszik a szabadidő hasznos eltöltését;
- d) továbbá egyéni vagy csoportos, egy vagy többnapos sport és szabadidős táborok, képzések, programok szervezését (8551'08);
- e) sportesemények rendezését, szervezését, promócióját (9319'08);
- f) olyan segítő szolgáltatások nyújtását, amelyek az oktatás folyamatát és rendszerét támogatják (8560'08);
- g) elméleti, illetve gyakorlati képzés nyújtását: pl olvasás, írás, matematika, történelem, földrajz, gazdaság, természet-, és társadalomtudomány, zene és egyéb művészetek területén (8520'08);
- h) olyan oktatási programok szervezését, amelyek megalapozzák az élethosszig tartó tanulást és az emberi fejlődést, valamint elősegítik a további tanulást (8531'08);
- i) felnőttek általános és szakmai képzését (8541'08);
- j) rendezvények, kongresszusok, konferenciák és találkozók szervezését, menedzselését (**8230'08**);

- k) mindehhez (oktatási) szakmai és segédanyagok, könyvek, tankönyvek készítését szorgalmazzuk nyomtatott és elektronikus formában (5811'08);
  - l) valamint plakátokat, hirdetési anyagot készítünk (5819'08) mely elengedhetetlen az EGYESÜLET megismeréséhez, ezáltal fenntartásához.
- 5.1. Az EGYESÜLET a fenti tevékenységeit céljainak elérése érdekében folytatja. A gazdasági jellegű tevékenységeit is csak a célhoz kötötten és nem önálló jövedelemszerzéseként végzi.
  - 5.2. Az EGYESÜLET közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
  - 5.3. Az EGYESÜLET szolgáltatásait az EGYESÜLET tagságán kívül bármely harmadik személy is igénybe veheti.

### III. AZ EGYESÜLET TAGSÁGA

#### III/1. RENDES TAGOK

##### 1. Az EGYESÜLET rendes tagjai:

- 1.1. Az EGYESÜLET tagja lehet bármely büntetlen előéletű természetes személy, aki a közügyek gyakorlásától nincs eltöltve, illetve bármely jogi személyiségű vagy jogi személyiség nélküli szervezet, amely az EGYESÜLET céljaival egyetért, az EGYESÜLET alapszabályát elfogadja és kéri felvételét az EGYESÜLETBE.
- 1.2. Az EGYESÜLET természetes személy rendes tagjai tagsági jogaikat személyesen, jogi személy (jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság) rendes tagjai pedig egy-egy törvényes vagy meghatalmazott képviselőik útján gyakorolják.
- 1.3. A rendes tagokon belül említendőek az alapító tagok, 11 fő, akik az EGYESÜLET létrehozásában közreműködtek.

##### 2. Az EGYESÜLET rendes tagjainak be- és kilépése:

- 2.1. Az EGYESÜLETBE való belépés, illetőleg kilépés önkéntes.
- 2.2. A tagfelvétel iránti írásbeli kérelmet az EGYESÜLET elnökségéhez kell eljuttatni. A tagfelvételtől az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. Az új tag felvételéről az elnökség hoz határozatot. A felvételt nyert tagot az elnökség bevezeti a tagnyilvántartásba. Az elnökség a tag kérelmére a tagságról igazolást állít ki.
- 2.3. A tag a tagsági viszonyát bármikor megszüntetheti. A tag az elnökséghez írásban benyújtott egyoldalú nyilatkozatával léphet ki az EGYESÜLETBŐL. Ebben az esetben a tagsági jogviszony a kilépő nyilatkozat elnökséggel való közlésének napján szűnik meg.

##### 3. Az EGYESÜLET rendes tagjának jogai:

- a) részt vehet az EGYESÜLET rendezvényein, közgyűlésén, a közgyűlés határozatainak meghozatalában, észrevételeket, javaslatokat tehet, véleményt nyilváníthat az EGYESÜLET működésével kapcsolatban, indítványt tehet az EGYESÜLETET érintő kérdések megtárgyalásában;
- b) részt vehet az EGYESÜLET tevékenységében;
- c) felvilágosítást kérhet az EGYESÜLET tevékenységéről, amelyre az EGYESÜLET vezető tisztségviselői 30 napon belül kötelesek választ adni;
- d) minden tag választhat, illetve választható az EGYESÜLET elnökségébe, illetve tisztségeire azzal, hogy a kiskorú tag, vezető tisztségviselővé nem választható;
- e) indítványt tehet a közgyűlés és az elnökségi ülés napirendi pontjaira;
- f) a tagság legalább egyharmada írásban az ok és a cél megjelölésével közgyűlés összehívását kezdeményezheti;
- g) a tag a tagsági jogait – a jelen létesítő okiratban foglalt kivételektől eltekintve – személyesen gyakorolhatja;
- h) jogosult az EGYESÜLET által biztosított támogatásban, kedvezményben való részvételre;
- i) jogosult tájékozódni az EGYESÜLET által kezelt anyagi javak elosztásáról, felhasználásáról és hasznosításáról;
- j) az EGYESÜLET tagjai, illetve szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését kérheti a bíróságtól, ha az jogszabályba vagy a létesítő okirat rendelkezéseibe ütközik. A keresetindítás határideje a határozatról való tudomásszerzéstől vagy attól az időponttól számított 30 nap, amikor a tag a határozatról tudomást szerezhetett volna. A határozat meghozatalától számított egy év elteltével per nem indítható.

##### 4. Az EGYESÜLET rendes tagjainak kötelezettségei:

- a) az EGYESÜLET tagja köteles az EGYESÜLET alapszabályát és szabályait, valamint az EGYESÜLET szervei által hozott határozatait betartani;
- b) elősegíteni az EGYESÜLET alapszabályában meghatározott célok megvalósítását;
- c) az EGYESÜLET szervezeteinek döntéseiből reá háruló feladatokat végrehajtani;

- d) a közgyűlés által megállapított tagdíjat megfizetni. Az alakulás évében fizetendő első időarányos tagdíjat a szervezet nyilvántartásba vételéről szóló végzés jogerőre emelkedését követő 15 napon belül befizetni.

#### 5. Az EGYESÜLET rendes tagjának tagsági viszonya megszűnik:

- a) a kilépéssel;
- b) a tag kizárásával (III/1.6. bekezdés);
- c) a természetes személy tag halálával;
- d) a nem természetes személy, a jogi személyiségű vagy jogi személyiség nélküli szervezet tag jogutód nélküli megszűnésével;
- e) az EGYESÜLET megszűnésével.

#### 6. Az EGYESÜLET rendes tagjának kizárása:

- 6.1. Az elnökség - bármely tag, vagy egyesületi szerv kezdeményezésére – kizárási eljárást folytathat le, és nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az EGYESÜLET tagjai közül azt a tagot, aki jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan megsérti, vagy az Egyesületre nézve (ismételten) sértő magatartást tanúsít.
- 6.2. Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség, írásban – póthatáridő kitűzésével, mely az írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított 15 nap, és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárára történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.
- 6.3. A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezheti, melyet az elnökség folytathat le. Az elnök a kizárást kezdeményező kérelem beérkezésétől számított 30 napon belüli időpontra köteles az elnökségi ülést összehívni, melyre köteles – a kizárással érintett – tagot meghívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárájáról lehetőleg az ezzel a napirendi ponttal összehívott első elnökségi ülésen határozni kell. Amennyiben nem születik határozat a tag kizárása illetően, az elnökségi ülés egy alkalommal, legfeljebb 30 nappal elhalasztható. A tag kizárása tárgyában az indítvány beérkezésétől számított 3 (három) hónapon belül az elnökségnek határozatot kell hoznia. A tag kizárást kimondó határozatot írásba kell foglalni és indoklással kell ellátni; az indoklásnak tartalmaznia kell a kizárást alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell, a határozat meghozatalát követő 8 (nyolc) napon belül, a kizárással érintett tagnak írásban, postai úton, tértivevényes levélben kell megküldeni.
- 6.4. A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az EGYESÜLET elnökségéhez megküldött, de a közgyűlésnek címzett fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnök 30 napon belüli időre köteles közgyűlést összehívni. A közgyűlés a fellebbezés tárgyában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát az elnök 8 (nyolc) napon belül írásban köteles a kizárással érintett tagnak megküldeni, aki a határozat hatályon kívül helyezése iránt a Ptk. 3:35-3.36.§.-ai alapján bírósághoz fordulhat.

## **III/2. PÁRTOLÓ TAGOK**

#### 1. Az EGYESÜLET pártoló tagjai:

- 1.1. Az EGYESÜLET pártoló tagja lehet az a jogi személyiségű vagy jogi személyiség nélküli szervezet, vagy természetes személy, amely, illetve aki vállalja az EGYESÜLET vagyoni hozzájárulással történő anyagi támogatását.
- 1.2. A pártoló tag tagsági jogviszonya a belépési nyilatkozattal keletkezik, amelyet az elnökség egyszerű szótöbbséggel nyílt szavazással fogad el.
- 1.3. A pártoló tag nem fizet tagdíjat.

#### 2. Az EGYESÜLET pártoló tagjának jogai:

- a) az EGYESÜLET közgyűlésén tanácskozási joggal megjelenni, ott hozzászólni, felvilágosítást kérni, javaslatokat, észrevételeket tenni az EGYESÜLET működését érintő bármely kérdésben, azonban szavazati joga nincs és vezető tisztségviselővé nem választható, vagyis választási és választhatósági joggal nem rendelkezik;
- b) igénybe veheti az EGYESÜLET által nyújtott és belépéskor kötött együttműködési megállapodásban meghatározott szolgáltatásokat;
- c) részt vehet az egyesület tevékenységében és rendezvényein.

#### 3. Az EGYESÜLET pártoló tagjának kötelezettségei:

- a) az EGYESÜLET részére vagyoni hozzájárulást teljesíteni;
- b) az EGYESÜLET alapszabályát, egyéb szabályzatait, valamint az EGYESÜLET által hozott határozatait betartani;
- c) az EGYESÜLET célkitűzéseit erkölcsileg támogatni;
- d) nem veszélyeztetheti az EGYESÜLET céljainak megvalósítását és az EGYESÜLET tevékenységét.

#### 4. Az EGYESÜLET pártoló tagjának tagsági jogviszonya megszűnik:

- a) a természetes személy pártoló tag halálával;
- b) a nem természetes személy, a jogi személyiségű vagy jogi személyiség nélküli szervezet pártoló tag jogutód nélküli megszűnésével;
- c) kilépéssel, bármikor, indoklás nélkül az elnökséghez benyújtott írásbeli nyilatkozat megtételével;
- d) kizárással, ha a pártoló tag a jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan megsérti, vagy az EGYESÜLETRE nézve (ismételten) sértő magatartást tanúsít. A kizárási eljárás menete, és az eljárási-, kézbesítésre vonatkozó-, és fellebbezési határidők megegyeznek az III/1.6. bekezdésében részletesen rögzített, rendes tag kizárására vonatkozó szabályozással;

### **III/3. TISZTELETBELI TAGOK**

#### 1. Az EGYESÜLET tiszteletbeli tagjai:

- 1.1. Az EGYESÜLET közgyűlése tiszteletbeli taggá választhatja azt a természetes személyt, aki az EGYESÜLET céljával kapcsolatosan kifejtett tevékenységével, szakmai tudásával, életútjával az EGYESÜLET tagsága körében elismerésre tett szert. A tagsági jogviszony a tiszteletbeli tag elfogadó nyilatkozatával jön létre.
- 1.2. A tiszteletbeli tag nem fizet tagdíjat.

#### 2. Az EGYESÜLET tiszteletbeli tagjának jogai:

- a) az EGYESÜLET közgyűlésén tanácskozási joggal megjelenni, ott hozzászólni, felvilágosítást kérni, javaslatokat, észrevételeket tenni az EGYESÜLET működését érintő bármely kérdésben, azonban szavazati joga nincs és vezető tisztségviselővé nem választható, vagyis választási és választhatósági joggal nem rendelkezik;
- b) igénybe veheti az EGYESÜLET által nyújtott és belépéskor kötött együttműködési megállapodásban meghatározott szolgáltatásokat;
- c) részt vehet az egyesület tevékenységében és rendezvényein.

#### 3. Az EGYESÜLET tiszteletbeli tagjának kötelezettségei:

- a) az EGYESÜLET alapszabályát, egyéb szabályzatait, valamint az EGYESÜLET által hozott határozatait betartani;
- b) az EGYESÜLET célkitűzéseit erkölcsileg támogatni;
- c) nem veszélyeztetheti az EGYESÜLET céljainak megvalósítását és az EGYESÜLET tevékenységét.

#### 4. Az EGYESÜLET tiszteletbeli tagjának tagsági jogviszonya megszűnik:

- a) a tiszteletbeli tag halálával;
- b) a tiszteletbeli tag bármikor, indoklás nélkül az elnökséghez benyújtott írásbeli nyilatkozattal lemondhat a tiszteletbeli tagságáról;



- c) a tiszteletbeli tagi cím megvonással, az eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére a közgyűlés folytatja le. A közgyűlés az eljárás során nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel megvonhatja a tiszteletbeli tagi címet attól a tagtól, aki jogszabályt, az EGYESÜLET alapszabályát vagy közgyűlés határozatát súlyosan megsérti, vagy az EGYESÜLETRE nézve annak céljával, szellemiségével, értékrendjével szemben (ismételten) sértő magatartást tanúsít. A tiszteletbeli tagi cím megvonására az indítványt az elnökséghez kell benyújtani. Az elnök az indítvány beérkezésétől számított 30 napon belül köteles a közgyűlést az általános szabályok szerint, ezzel a napirenddel összehívni. Az eljárásban a tiszteletbeli tagot a közgyűlésre meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. A közgyűlésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az eljárás során a tiszteletbeli tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tiszteletbeli tagi cím megvonásáról lehetőleg az ezzel a napirendi ponttal összehívott első közgyűlésen határozni kell. Amennyiben nem születik határozat a tiszteletbeli tagi cím megvonásáról, a közgyűlés egy alkalommal, legfeljebb 30 nappal elhalasztható. A tiszteletbeli tagi cím megvonása tárgyában az indítvány beérkezésétől számított 3 (három) hónapon belül a közgyűlésnek határozatot kell hoznia. A tiszteletbeli tagi cím megvonását kimondó közgyűlési határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni. Az indokolásnak tartalmaznia kell a tiszteletbeli tagi cím megvonásának alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat. A tiszteletbeli tagi cím megvonásáról szóló határozatot a taggal közölni kell, a határozat meghozatalát követő 8 (nyolc) napon belül, a megvonással érintett tagnak írásban, postai úton, tértivevényes levélben kell megküldeni. A tiszteletbeli tagi cím megvonását kimondó közgyűlési határozat ellen nincs helye fellebbezésnek. A tiszteletbeli tag a közgyűlési határozat hatályon kívül helyezése iránt a Ptk. 3:35-3.36.§.-ai alapján a bírósághoz fordulhat.

#### **IV. AZ EGYESÜLET SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE**

##### 1. Az EGYESÜLET szervezetei:

- a) közgyűlés
- b) elnökség

#### **IV/1. KÖZGYŰLÉS**

##### 1. Az EGYESÜLET közgyűlése:

- 1.1. Az EGYESÜLET legfőbb döntéshozó szerve a közgyűlés, amely a tagok összességéből áll.
- 1.2. A közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egyszer össze kell hívni a hely, az időpont és a napirendi pontok közlésével.
- 1.3. A tagnyilvántartásban szereplő tagok részére meghívót kell küldeni legalább 15 nappal a közgyűlés időpontja előtt. A közgyűlési meghívóban közölni kell azt az időpontot, amelyben az ismételt közgyűlést meg kell tartani, ha az eredeti időpontban megtartott közgyűlés nem határozatképes.
- 1.4. A meghívónak tartalmaznia kell:
  - a) az EGYESÜLET nevét és székhelyét;
  - b) a közgyűlés idejét és helyszínét;
  - c) a közgyűlés napirendjét, amelyet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.
- 1.5. A közgyűlés az ülést az EGYESÜLET székhelyén vagy az elnökség által előre meghatározott és a meghívóban közölt helyszínen tartja.
- 1.6. A közgyűlés összehívását írásban kérheti a tagok egyharmada a cél és az ok megjelölésével, ebben az esetben az elnök harminc napon belül köteles összehívni a közgyűlést.
- 1.7. Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, azt akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi résztvevőre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.
- 1.8. A közgyűlés nem nyilvános; azon tagokon és elnökségen kívül a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt. A tag a közgyűlésen jogosult képviselővel képviseltetni magát.
- 1.9. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől számított nyolc napon belül a tagok és az EGYESÜLET szervei a közgyűlés összehívására jogosult személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indoklásával. A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlés összehívására jogosult személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlés összehívásra jogosult

személy a közgyűlés időpontjáig nem dönt, vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

1.10. Az EGYESÜLET közgyűlése lehet rendes és rendkívüli.

## 2. Az EGYESÜLET közgyűlését össze kell hívni, ha:

- a) ha a tagok legalább egyharmada a napirendi pontok, a cél és az ok megjelölésével ezt írásban kezdeményezi az elnöktől;
  - b) ha az elnökség indítványozza;
  - c) ha az elnökség rendkívüli közgyűlés összehívását tartja szükségesnek;
  - d) ha a bíróság elrendeli.
- 2.1. A közgyűlés összehívása az elnök feladata. Az elnök kilépése esetén a rendkívüli közgyűlés összehívása az elnökség tagjainak a feladata az ügyrendben meghatározottak szerint.
- 2.2. A tagok legalább egyharmada által aláírt, a közgyűlés összehívására vonatkozó és a felvenni kívánt napirendi pontokat, a célt és az okot tartalmazó, az elnökségnek megküldött írásbeli kérelemre az elnök a kérelem kézhezvételétől számított 30 napon belüli időpontra köteles összehívni a közgyűlést.
- 2.3. A közgyűlés üléseit a levezető elnök vezeti, ennek személye lehet az elnök vagy az elnök által felkért és megbízott személy.
- 2.4. A közgyűlésre az EGYESÜLET elnöksége a részvételre jogosultakon kívül mást is meghívhat.
- 2.5. Rendkívüli közgyűlést kell összehívni:
- a) az EGYESÜLET elnökségének többségi határozata alapján, a napirend meghatározásával;
  - b) ha az EGYESÜLET rendes tagjainak egyharmada az ok és a cél megjelölésével kéri;
  - c) ha a Törvényszék elrendeli;
  - d) ha az EGYESÜLET elnöki vezető tisztsége bármilyen okból megüresedik, továbbá ha az elnökség létszáma bármely okból egy főre csökken.
- 2.6. A rendkívüli közgyűlést az erre okot adó körülmény bekövetkezésétől számított 30 napon belül kell megtartani.
- 2.7. A rendkívüli közgyűlésre egyebekben az EGYESÜLET rendes közgyűlésére vonatkozó szabályok az irányadóak.

## 3. Az EGYESÜLET közgyűlésén szavazati joggal rendelkezik:

- 3.1. A közgyűlésen szavazati joggal a rendes tagok vesznek részt.
- 3.2. A közgyűlésen tanácskozási joggal vesznek részt:
  - a) a pártoló tagok;
  - b) a tiszteletbeli tagok.
- 3.3. A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult egyenlő szavazattal rendelkezik.

## 4. Az EGYESÜLET közgyűlésének határozathozatala:

- 4.1. Az elnökség a közgyűlést évente legalább egy alkalommal köteles összehívni.
- 4.2. A közgyűlés kezdetén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel meg kell választani a jegyzőkönyvvezetőt és a két jegyzőkönyv hitelesítőt az EGYESÜLET tagjai közül.
- 4.3. A közgyűlés a határozatait – ha a jogszabály vagy az alapszabály másként nem rendelkezik – nyílt szavazással, a jelenlévő szavazásra jogosultak több mint felének „igen” szavazatával hozza.
- 4.4. A szavazatokat az elnökségi ülést vezető levezető elnök számolja össze.
- 4.5. Bármelyik szavazásra jogosult indítványra, az egyes napirendi pontokon a közgyűlés – nyílt egyszerű szótöbbséges határozattal – elrendelheti a titkos szavazást vagy a név szerinti szavazást is.
- 4.6. Az EGYESÜLET alapszabályának módosításához, valamint a IV/1.8. bekezdés l) és m) pontjában meghatározott kérdésekben a határozathozatalhoz a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
- 4.7. Az EGYESÜLET céljának módosításához és az EGYESÜLET megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
- 4.8. Az éves beszámoló jóváhagyása a közgyűlés általános határozathozatalának a szabályai szerint történik, egyszerű szótöbbséggel. A közgyűlés által hozott határozatokat az érintettekkel közölni szükséges, valamint a határozatokról nyilvántartást kell vezetni.

- 4.9. A határozatokat a levezető elnök szóban hirdeti ki és azok szó szerint rögzítésre kerülnek a jegyzőkönyvben.
- 4.10. A közgyűlésről jegyzőkönyv készül, amelyet a közgyűlés levezető elnöke és két, a közgyűlés által megválasztott szavazásra jogosult tag hitelesít, és a jegyzőkönyv-vezető aláír. A jegyzőkönyvben minden határozathozatalnál a határozatképességet meg kell állapítani és rögzíteni kell. A jegyzőkönyvnek a közgyűlésen elhangzottakat lehetőleg szó szerint tartalmaznia kell, a határozatokat a levezető elnök által szóban kihirdetettel azonosan kell rögzíteni. Meg kell jelölni a leadott szavazatok számát és azok megoszlását is. Amennyiben a közgyűlés név szerinti szavazásról döntött a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a szavazatokat név szerint is. Jegyzőkönyvbe kell foglalni a közgyűlés résztvevői által rögzíteni kérteteket is.
- 4.11. A közgyűlésen megjelentektől jelenléti ívet kell felvenni, amely tartalmazza a tag nevét, lakóhelyét és aláírását. A nem természetes személy tag esetén a jelenléti ív tartalmazza a tag elnevezését, székhelyét, a képviselőjében megjelent személy nevét, lakóhelyét és aláírását. Ha a tag nem személyesen jár el, a jelenléti ívhez csatolni kell a képviselő részére adott teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást. Ez utóbbi esetben a tag képviselőjében eljáró személy nevét, lakóhelyét és aláírását is tartalmaznia kell a jelenléti ívnek.
- 4.12. Az EGYESÜLET közgyűlése nem nyilvános, azon a tagokon és az elnökségen kívül a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.
- 4.13. A közgyűlési határozattal szembeni jogorvoslat során a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:35-3.36.§.-ai érvényesek.

#### 5. Az EGYESÜLET közgyűlésén határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az EGYESÜLET terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan közeli hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az EGYESÜLETNEK nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

#### 6. Az EGYESÜLET közgyűlése határozatképes, ha:

- 6.1. A közgyűlés határozatképes, ha azon szavazati joggal rendelkező részvételre jogosultak több mint fele jelen van.
- 6.2. A közgyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárultak. Amennyiben a közgyűlésen nem jelent meg minden részvételre jogosult és/vagy a kiegészített napirendi kérdés megtárgyalásához egyhangúan nem járulnak hozzá, abban az esetben a kiegészített napirend tárgyában a közgyűlési határozatban meghatározott időn belül az elnöknek újabb közgyűlést kell szabályszerűen összehívni, amelyen a kiegészített napirendet tárgyalni kell.
- 6.3. Ha az eredeti időpontban megtartott közgyűlés – a megjelentek előírtnál kisebb számban való megjelenése miatt – nem lenne határozatképes, a határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontokban a jelenlevők számára tekintet nélkül határozatképes, amely tényre azonban a tagok figyelmét a meghívóban fel kell hívni. Ha a határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés nem az eredeti közgyűlés időpontjával egyező napon kerül megtartásra, úgy a tagok részéről új meghívót kell küldeni, melyben ismét tájékoztatni kell őket távolmaradásuk következményeiről.
- 6.4. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell és a közgyűlési jegyzőkönyvben rögzíteni szükséges.

#### 7. Az EGYESÜLET közgyűlésének napirendje:

- 7.1. A közgyűlés napirendjét az EGYESÜLET elnöksége állapítja meg, és terjeszti a közgyűlés elé.
- 7.2. Az EGYESÜLET rendes közgyűlésének az alábbi napirendeket kötelezően tartalmaznia kell:
  - a) az EGYESÜLET tevékenységéről szóló elnökségi beszámoló;

- b) az EGYESÜLET rendes tagjai által beterjesztett javaslatok;
- c) a pénzügyi tervet, illetve az előző éves pénzügyi terv teljesítéséről szóló, a számvitelről szóló törvény rendelkezései szerint készített beszámolót.

#### 8. Az EGYESÜLET közgyűlésének kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály elfogadása és módosítása;
- b) a tagdíj mértékének megállapítása;
- c) döntés az elnökség beszámolójáról;
- d) az EGYESÜLET vezető tisztségviselőinek megválasztása, a vezető tisztségviselőt(ket) érintő bizalmatlansági indítvánnyal kapcsolatos döntés és visszahívás, valamint a díjazásuk megállapítása;
- e) az éves költségvetés elfogadása;
- f) a számviteli beszámoló – ezen belül az elnökségnek az EGYESÜLET vagyoni helyzetéről szóló jelentés – elfogadása;
- g) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az EGYESÜLETTEL munkaviszonyban áll;
- h) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az EGYESÜLET saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, vagy ezek közeli hozzátartozójával köt;
- i) a jelenlegi és korábbi EGYESÜLETI tagok, a vezető tisztségviselők vagy más EGYESÜLETI szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- j) a rendes és a pártoló tagok kizárását kimondó elsőfokú elnökségi határozat elleni fellebbezés elbírálása, a tiszteletbeli tagi cím megvonása;
- k) tiszteletbeli tag megválasztása;
- l) az EGYESÜLET megszűnésének, más egyesülettel való egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- m) nemzetközi szervezetbe való belépés és az abból történő kilépés elhatározása;
- n) a végelszámoló kijelölése;
- o) döntés minden olyan kérdésben, amelyet jogszabály vagy az alapszabály a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

#### 9. Az EGYESÜLET vezető tisztségviselőinek választása:

- 9.1. A vezető tisztségviselőket a közgyűlés öt évre választja.
- 9.2. A választás tisztségenként külön-külön történik úgy, hogy először az EGYESÜLET elnökét, majd a két alelnökét választja meg.
- 9.3. Megválasztottnak az a vezető tisztségviselő tekinthető, aki a jelenlévő szavazásra jogosultak több mint felének „igen” szavazatát megszerezte. Ha több jelölt esetén a közgyűlés a szükséges döntést nem hozta meg, újabb választási fordulót kell tartani. Az új választási fordulóban a vezető tisztségre jelölt két legtöbb szavazatot szerzett személy között kell az új szavazást megtartani. A megismételt szavazáskor a legtöbb szavazatot kapott személy tekintendő megválasztottnak.

#### 10. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás:

- a) a megbízás időtartamának lejártával;
  - b) visszahívással;
  - c) lemondással;
  - d) az egyesületi tagsági jogviszony megszűnésével;
  - e) a vezető tisztségviselő halálával;
  - f) a nem természetes személy tag jogutód nélküli megszűnésével;
  - g) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
  - h) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
- 10.1. A vezető tisztségviselő megbízásáról az EGYESÜLET közgyűléséhez, vagy másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az EGYESÜLET működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá, **akinek megbízásának időtartama megegyezik az öt megelőző vezető tisztségviselő megbízásának időtartamával és megszűnésének időpontjával.**
  - 10.2. Amennyiben valamelyik vezető tisztségviselőnek a megbízása – bármely okból – a határozott idő lejárta előtt megszűnik, az elnök, akadályoztatása esetén az elnökség bármelyik tagja köteles közgyűlést összehívni a kiesett vezető tisztségviselő helyére történő választás céljából. Az így megválasztott vezető

tisztségviselő megbízásának időtartama az öt megelőző vezető tisztségviselő megbízásának időtartamához igazodik.

#### 11. Az EGYESÜLET vezető tisztségviselőinek visszahívása:

- 11.1. A vezető tisztségviselők visszahívását mindig bizalmatlansági indítvány kell, hogy megelőzze. Ha az EGYESÜLET tagjainak több mint egyharmada – az ok megjelölésével – írásban bizalmatlansági indítványt nyújt be bármely vezető tisztségviselővel szemben, akkor az elnök köteles 30 napon belüli időpontra a közgyűlést összehívni, és a témát napirendre tűzni.
- 11.2. Kezdeményezni lehet a vezető tisztségviselő visszahívását, ha
  - a) magatartása az EGYESÜLET alapszabályával ellentétes;
  - b) magatartása az EGYESÜLETET vagy annak céljait veszélyezteti;
  - c) tisztségéből adódó feladatait nem, vagy nem kellő gondossággal látta el.
- 11.3. Ha a bizalmatlansági indítvány az elnök személyére is vonatkozik, akkor annak tartalmaznia kell az új elnökjelölt megnevezését. Az indítvány elfogadása esetén egyúttal az új elnökjelöltről is dönteni kell.
- 11.4. A vezető tisztségviselő visszahívását napirendjére vevő közgyűlésen a határozat meghozatala előtt lehetőséget kell biztosítani arra, hogy az érintett vezető tisztségviselő védekezését és álláspontját a közgyűlés előtt ismertesse.
- 11.5. A bizalmatlansági indítvány akkor tekinthető elfogadottnak, ha a közgyűlésen jelen lévő tagok több mint kétharmada egyetért azzal. Ha a közgyűlés az elnök személyét nem érintő bizalmatlansági indítványt fogad el, akkor az elnök köteles új jelölte(ke)t állítani. Az ilyen módon megválasztott vezető tisztségviselők hivatali ideje megegyezik a leváltott vezető tisztségviselők hátralévő hivatali idejével.
- 11.6. Amennyiben a közgyűlés a bizalmatlansági indítványt elfogadja, az erről szóló határozatban egyidejűleg a vezető tisztségviselő visszahívását is ki kell mondania. A visszahívást kimondó határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani az EGYESÜLET ellen, amikortól a tag a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhette volna. Ez a határidő jogvesztő, a megtámadásnak a határozat végrehajtására halasztó hatálya van.

## **IV/2. AZ ELNÖKSÉG**

### 1. Az EGYESÜLET elnökségi tagjai:

- 1.1. Az EGYESÜLET vezetői tisztségviselői az elnökség tagjai. Vezető tisztségviselővé az EGYESÜLET tagjai választhatóak. A vezető tisztségviselők megválasztására a közgyűlés nyílt, egyszerű szótöbbséges szavazattal jogosult.
- 1.2. Az elnökség tagjainak megbízatása 5 évre szól.
- 1.3. Az elnökség létszáma 3 fő. Az EGYESÜLET ügyvezetését elnökből és két elnökségi tagból álló elnökség látja el.
- 1.4. Az EGYESÜLET nevesített vezető tisztségviselői, az elnökség tagjai:
  - a) az elnök;
  - b) a két alelnök.
- 1.5. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
- 1.6. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- 1.7. Nem lehet vezető tisztségviselő az, aki büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésére ítélték, amíg a büntett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől. Nem lehet civil szervezetnek a civil szervezetről szóló törvényben megjelölt vezető tisztségviselője, akit jogerősen eltiltottak a közügyek gyakorlásától (2012. évi C. törvény 61. § (2) bekezdés i) pont). Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az

eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató EGYESÜLET vezető tisztségviselője nem lehet.

1.8. Az EGYESÜLET tevékenységét két közgyűlés közötti időszakban az elnökség irányítja.

1.9. Az elnökségi tag kilépése esetén helyére a rendkívüli közgyűlés választhat új elnökségi tagot.

## 2. Az EGYESÜLET elnökségi tagjainak jogai és kötelezettségei:

- a) az elnökségi üléseken és az elnökség határozathozatalában való részvétel;
- b) észrevételek, javaslatok tétele az EGYESÜLET működésével, a vezető tisztségviselők döntéseivel kapcsolatban;
- c) javaslattétel rendkívüli közgyűlés, elnökségi ülés összehívására;
- d) az EGYESÜLET képviselése;
- e) az EGYESÜLETI határozatok és ajánlások megtartása, végrehajtásának ellenőrzése;
- f) folyamatos kapcsolattartás az EGYESÜLET tagjaival és szerveivel;
- g) az elnökségben vállalt feladatok végrehajtása és azokról történő beszámolás.

2.1. Az elnökség tagjai tisztségükben újraválaszthatók.

2.2. Az elnökség tagjai kötelesek a közgyűlésen részt venni, a közgyűlésen az EGYESÜLETTEL kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az EGYESÜLET tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

2.3. A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során az EGYESÜLETNEK okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel az EGYESÜLETTEL szemben.

2.4. Az EGYESÜLET jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselővel szemben e minőségükben az EGYESÜLETNEK okozott károk miatti kártérítési igényt – a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül – az EGYESÜLET törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó EGYESÜLETI vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyona, át kellett volna adni.

2.5. Ha az EGYESÜLET jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek az EGYESÜLET vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az EGYESÜLET fizetéseképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

2.6. Az elnökség tagja kérheti a bíróságtól a közgyűlés és az EGYESÜLET szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy a létesítő okiratba ütközik.

2.7. A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani az EGYESÜLET ellen, amikor a vezető tisztségviselő a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhetett volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

2.8. Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés, vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett. A határozat hatályon kívül helyezése iránti per megindításának a határozat végrehajtására halasztó hatálya nincs. A bíróság indokolt esetben a felperes kérelmére a határozat végrehajtását felfüggesztheti.

## 3. Az EGYESÜLET elnökségének feladata és hatásköre:

- a) az EGYESÜLET napi ügyeit viszi, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntéseket meghozza;
- b) végrehajtja a közgyűlés határozatait, valamint értesíti a közgyűlésen meg nem jelent tagokat és az egyesület szerveit a közgyűlés határozatairól;
- c) előkészíti a beszámolókat és a közgyűlés elé kerülő egyéb előterjesztéseket;
- d) előkészíti az éves költségvetést és azt a közgyűlés elé terjeszti;
- e) jóváhagyja az EGYESÜLET szervezeti és működési szabályzatát, valamint egyéb szabályzatait;
- f) jóváhagyja az EGYESÜLET stratégiáját;
- g) jóváhagyja az EGYESÜLET pályázati programjait;
- h) jóváhagyja az EGYESÜLET éves munkatervét;
- i) beszámoltatja az elnököt, az alelnököket;

- j) kezeli az egyesület vagyonát, meghozza és végrehajtja a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntéseket;
- k) dönt, a közgyűlés hatáskörébe tartozó kérdések kivételével, az EGYESÜLET működésével kapcsolatos minden ügyben;
- l) előkészíti az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakítását és a vezető tisztségviselők megválasztását;
- m) meghatározza az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjait;
- n) részt vesz a közgyűlésen és választ ad az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- o) vizsgálja az EGYESÜLETET érintő megszűnési ok fennállását és annak bekövetkezte esetén megteszi az e törvényben előírt intézkedéseket;
- p) dönt az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről, a tiszteletbeli tag kivételével;
- q) a közgyűlés összehívásával, működésével kapcsolatos előkészítő és a közgyűlés munkáját elősegítő szervező tevékenységet végez;
- r) nyilvántartja a tagságot;
- s) az EGYESÜLET határozatait, szervezeti okiratait és egyéb könyveit vezeti;
- t) az EGYESÜLET működésével kapcsolatos iratokat megőrzi;
- u) a tiszteletbeli tag felvételére javaslatot tesz;
- v) a tag kizárása és a tiszteletbeli tagi cím megvonása tárgyában hozandó elsőfokú határozatot meghozza;
- w) együttműködik más szervekkel, szövetségekkel;
- x) dönt mindazokban a kérdésekben, amelyeket a jogszabály vagy az alapszabály az elnökség hatáskörébe utal, illetve amelyek nem tartoznak a közgyűlés hatáskörébe.

#### 4. Az EGYESÜLET elnökségének működése:

- 4.1. Az elnökség maga állapítja meg ügyrendjét, évenkénti munka- és üléstervét.
- 4.2. Az elnökség szükség szerint, legalább évente 2 alkalommal ülésezik. Üléseit az elnök hívja össze a tagok részére az ülést megelőzően 15 nappal kézbesített az ülés helyét, időpontját, és napirendjét tartalmazó írásbeli meghívóval.
- 4.3. Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt az elnök vagy az elnökségi tagok egyharmada írásban az ok és a cél megjelölésével indítványozza.
- 4.4. Az elnökség ülései nyilvánosak.
- 4.5. Az elnökség üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az elnökség bármelyik tagja – írásban a javasolt napirend közlésével – az EGYESÜLET székhelyére vagy a tagok többségének előzetes jóváhagyásával meghatározott más helyre hívja össze. Az elnökségi ülést elektronikus úton e-mailben vagy papíron kinyomtatott meghívóval kell összehívni. Az elektronikusán kiküldött meghívó esetén a címzett köteles igazolható módon (nem automatikus levéllel) visszaigazolni, hogy megkapta a meghívót, mégpedig úgy, hogy válasz e-mailt ír és küld a feladónak, ezzel igazolja, hogy az kézbesítve lett számára. A meghívót olyan időben kell kézbesíteni az elnökségi tagok részére, hogy a kézbesítés napjától a tervezett elnökségi ülés napjáig terjedő idő legalább 15 nap legyen. A meghívóhoz csatolni kell a már rendelkezésre álló határozati javaslatokat és az előterjesztők indokolását.
- 4.6. A meghívónak tartalmaznia kell:
  - a) az EGYESÜLET nevét és székhelyét,
  - b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését,
  - c) az ülés napirendjét.
- 4.7. Az elnökségi ülés összehívására irányuló meghívóban megjelölhető a megismételt elnökségi ülés napja is. A meghíúsult elnökségi ülés és a megismételt elnökségi ülés között maximum 15 nap telhet el. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. Ha a határozatképtelenség miatt megismételt elnökségi ülés nem az eredeti elnökségi ülés időpontjával egyező napon kerül megtartásra, úgy a tagok részére új meghívót kell küldeni, melyben ismét tájékoztatni kell őket távolmaradásuk következményeiről.
- 4.8. Az elnökség az ülését a székhelyén vagy az elnökségi tagok többségének előzetes jóváhagyásával meghatározott más helyen tartja. Ha az elnökség ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

- 4.9. Az elnökség ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.
- 4.10. Az elnökségi ülést az EGYESÜLET elnöke, akadályoztatása esetén az elnökség bármelyik tagja az ügyrendben meghatározottak szerint vezeti. Az elnökségi ülésen bármely elnökségi tag javaslatot tehet. A szavazatokat az elnökségi ülést vezető személy számolja össze.
- 4.11. Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvben meg kell jelölni az elnökségi ülés helyét, idejét, továbbá a jelenléti ívre utalással fel kell sorolni az elnökségi ülésen megjelent személyeket. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni a javasolt illetve elfogadott napirendet, az egyes napirendi pontokkal kapcsolatban hozott határozatokat a szavazatarány feltüntetésével. A jegyzőkönyvet az elnökségi ülést vezető személy, a jegyzőkönyv vezetőjének megválasztott személy és az elnökségi tagok közül választott hitelesítő aláírásával hitelesíti.
- 4.12. Az elnökségi ülés kezdetén az elnökség megválasztja a jegyzőkönyvvezető személyét, valamint a jegyzőkönyv hitelesítőjét is. A jegyzőkönyvvezető vezeti az elnökségi ülés jelenléti ívét.

#### 5. Az EGYESÜLET elnöksége határozatképes, ha:

- 5.1. Bármelyik elnökségi tag indítványára az elnökség úgy határozhat, hogy a megjelölt napirenddel kapcsolatban titkos szavazással határoz. Ha egy elnökségi tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során, figyelmen kívül kell hagyni. Az elnökségi ülésen az elnökségi tag csak személyesen gyakorolhatja a szavazati jogát.
- 5.2. Az elnökségi ülésen hozott határozatokat a szavazatok összesítését követően az elnökségi ülést vezető személy szóban kihirdeti.
- 5.3. A hozott határozatokról az érintett szerveket, személyeket és az állandó tanácskozási jogú meghívottakat a jegyzőkönyv megküldésével kell értesíteni.
- 5.4. Az elnökség határozatképes, ha az elnökségi ülésen valamennyi elnökségi tag jelen van.
- 5.5. Az elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.
- 5.6. Határozatképtelenség esetén az ülést a IV/2.4. bekezdés 4.7. pontja alapján kell ismételni. A megismételt ülés is csak akkor határozatképes, ha azon valamennyi elnökségi tag jelen van.

#### 6. Az EGYESÜLET elnöke:

- 6.1. Az elnök az elnökség közreműködésével irányítja az EGYESÜLET tevékenységét.
- 6.2. Az EGYESÜLET elnökét a közgyűlés választja meg, nyílt egyszerű szótöbbséges szavazással öt évre.
- 6.3. Az elnök feladata és hatásköre:
  - a) az EGYESÜLET képviselője;
  - b) az elnökségi ülés és a közgyűlés összehívása és vezetése, illetve a levezető elnök felkérése és megbízása;
  - c) az alapszabály és egyéb szabályzatok, valamint a közgyűlési és elnökségi határozatok végrehajtásának ellenőrzése;
  - d) az EGYESÜLET bankszámlája fölötti rendelkezési jogot az elnök és elnökségi tagok önállóan gyakorolhatják;
  - e) gyakorolja az EGYESÜLET munkavállalói feletti munkáltatói jogokat;
  - f) döntési jogkör gyakorlása, illetve mindazokban az ügyekben, amelyek nem tartoznak a közgyűlés, az elnökség, illetőleg az EGYESÜLET egyéb szervének kizárólagos hatáskörébe;
  - g) önálló aláírási és az ügyrendben meghatározottak szerint utalványozási jogkör gyakorol;
  - h) mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket jogszabály, az alapszabály, illetőleg a közgyűlés vagy az elnökség a hatáskörébe utal.
- 6.4. Az EGYESÜLET elnöke köteles a közgyűlés és az elnökség határozatairól nyilvántartást vezetni, amelyből megállapítható a határozat időpontja, hatálya, tartalma, a döntést támogatók és ellenzők számaránya – ha lehetséges a személye is.
- 6.5. Az EGYESÜLET elnöke köteles a közgyűlés és az elnökség határozatait az érintettekkel a meghozatalt követően nyolc napon belül írásban postai úton vagy személyes átadással – az átvétel időpontjának



rögzítésével – közölni, amelyben fel kell tüntetni a tag nevét, lakóhelyét, tagsági jogviszonya keletkezésének időpontját.

- 6.6. Az elnök az EGYESÜLET tagjai részére köteles az EGYESÜLETRE vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra az EGYESÜLETRE vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést az elnök a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.
- 6.7. Az elnök köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
  - a) az EGYESÜLET vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
  - b) az EGYESÜLET előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
  - c) az EGYESÜLET céljainak elérése veszélybe került.
- 6.8. Az elnököt távolléte vagy akadályoztatása esetén az elnökség bármelyik tagja az ügyrendben meghatározottak szerint képviseli, és gyakorolja ez elnök jogait, kivéve azokat az ügyeket, amelyeket az elnökség ügyrendjében meghatározottan magának fenntartott. Az elnökség valamennyi tagjának akadályoztatása esetén az ügymenetel szünetel.
- 6.9. Az elnök és az alelnökök feladat- és hatáskörét, munkamegosztását az elnökség külön ügyrendben határozza meg.

## 7. Az EGYESÜLET alelnökei:

- 7.1. Az EGYESÜLET alelnökeinek a létszáma 2 fő.
- 7.2. Az EGYESÜLET alelnökeit a közgyűlés választja meg, nyílt egyszerű szótöbbséges szavazással öt évre.
- 7.3. Az alelnökök az elnököt közreműködésükkel segítve működtetik az EGYESÜLETET.
- 7.4. Amennyiben az EGYESÜLET elnöke feladatainak ellátásában akadályoztatva van, akkor az alelnökök gondoskodnak a feladatainak ellátásáról. A helyettesítésre vonatkozó feladatokat, hatáskört és felelősséget az ügyrendben meghatározottak szerint kell alkalmazni.

## **V. AZ EGYESÜLET KÉPVISELETE**

### 1. Az EGYESÜLET törvényes képviselőjét a vezető tisztségviselők látják el:

- 1.1. Az EGYESÜLET *vezető tisztségviselői általános és önálló képviselői joggal rendelkeznek.*
- 1.2. A vezető tisztségviselő képviselői jogát személyesen gyakorolja.
- 1.3. Az EGYESÜLET bankszámlája fölötti rendelkezési jogot az elnök és elnökségi tagok önállóan gyakorolhatják.

## **VI. AZ EGYESÜLET VAGYONA ÉS GAZDÁLKODÁSA**

### 1. Az EGYESÜLET tagdíja:

- 1.1. Az EGYESÜLET rendes tagjai évente tagdíjat fizetnek, melynek mértékét a közgyűlés határozza meg.
- 1.2. A tagdíj mértéke egy évre **3.000 Ft.-**, azaz **háromezer** forint, mely összeget a rendes tagok minden év március 31. napjáig kötelesek készpénzben befizetni az EGYESÜLET pénztárába vagy átutalni az EGYESÜLET bankszámlájára.
- 1.3. Az év közben belépő tagok esetén a felvételtől számított 90 nap alatt köteles a tag befizetni a tagdíj időarányos részét.
- 1.4. Az EGYESÜLET alapításának évében fizetendő első időarányos tagdíjat a szervezet nyilvántartásba vételéről szóló végzés jogerőre emelkedését követő 15 napon belül be kell fizetni.
- 1.5. Amennyiben a tag tagdíjfizetési kötelezettségének a megadott határidőig, valamint utána legalább hat hónapig nem tesz eleget, úgy a III/1.6. bekezdés 6.2. pontja szerint kell eljárni.

- 1.6. Az EGYESÜLET vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem juttathat.

## 2. Az EGYESÜLET pénzeszközeinek felhasználása:

- 2.1. Az EGYESÜLET pénzeszközeinek célszerű felhasználására éves költségvetést készít. A következő évre szóló költségvetést és az előző év gazdálkodásáról szóló beszámolót az elnök vagy az elnökség bármelyik tagja az ügyrendben meghatározottak szerint terjeszti a közgyűlés elé jóváhagyás végett.

## 3. Az EGYESÜLET nem alapítható gazdasági tevékenység céljára:

- 3.1. Az EGYESÜLET a létesítő okiratában meghatározott cél megvalósítása érdekében vagyonával önállóan gazdálkodik, az EGYESÜLET elsődlegesen gazdasági-vállalkozási tevékenység folytatására nem alapítható.
- 3.2. Az EGYESÜLET a létesítő okiratban meghatározott cél szerinti tevékenységet (a továbbiakban: alapcél szerinti tevékenység) folytathat és célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében gazdasági-vállalkozási tevékenységet is végezhet, amennyiben ez az alapcél szerinti tevékenységét nem veszélyezteti.
- 3.3. Az EGYESÜLET az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.
- 3.4. Az EGYESÜLET tartozásaiért saját vagyonával felel. Az EGYESÜLET alapítója, tagja - a vagyoni hozzájárulásának megfizetésén túl - a szervezet tartozásaiért saját vagyonával nem felel.
- 3.5. Az EGYESÜLET csak olyan módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti tevékenységének ellátását és működésének fenntartását.
- 3.6. A civil szervezet legfőbb szervének feladata a működőképesség fenntartása, és a fenyegető fizetésképtelenség esetén a hitelezők érdekeinek szem előtt tartásával a szükséges intézkedések meghozatala, illetve kezdeményezése.
- 3.7. Az EGYESÜLET:
  - a) alapcél szerinti, és
  - b) gazdasági-vállalkozási tevékenységet folytathat.
- 3.8. Az EGYESÜLET vagyonát a VI.3. bekezdés 3.2. pontban foglaltak szerint folytatott gazdasági-vállalkozási tevékenység eredménye is gyarapíthatja.

## 4. Az EGYESÜLET bevételei:

- a) EGYESÜLET esetében tagdíj;
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásból) származó bevétel;
- c) a költségvetési támogatás:
  - ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás,
  - cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás,
  - cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás,
  - cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
- d) az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
- e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány, ajándék;
- f) befektetési tevékenységből származó bevétel;
- g) az a)-f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

## 5. Az EGYESÜLET költségei, ráfordításai (kiadásai):

- a) alapcél szerinti tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtáshoz) közvetlenül kapcsolódó költségek;
- c) az EGYESÜLET szerveinek, szervezetének működési költségei (ide értve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;
- d) az a)-c) pontok alá nem tartozó egyéb költség.

- 5.1. Az EGYESÜLET bevételeit a VI.4. bekezdés szerinti részletezésben, költségeit ráfordításait (kiadásait) a VI.5. bekezdés szerinti részletezésben elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván.
- 5.2. Az EGYESÜLET VI.4. bekezdés c) és d) pontja szerinti költségeit, ráfordításait (kiadásait) alapcél szerinti tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység között, az előzőekben felsorolt tevékenységek árbevételének (bevételének) arányában kell évente megosztani.
- 5.3. Az EGYESÜLET a gazdasági-vállalkozási tevékenységgel összefüggő immateriális javak és a tárgyi eszközök értékcsökkenési leírását társasági adó alapjának meghatározásakor a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint veheti figyelembe.
- 5.4. Az EGYESÜLET működése során az induló tőke (törzsvagyon) kezelésére a létesítő okirat rendelkezései az irányadóak.
- 5.5. Ha valamely évre vonatkozóan megállapítható, hogy az EGYESÜLET elsődlegesen gazdasági-vállalkozási tevékenységű szervezetnek minősült, az adóhatóság a civil szervezettel szemben törvényességi ellenőrzési eljárást kezdeményez.

## VII. AZ EGYESÜLET MEGSZÚNÉSE

### 1. Az EGYESÜLET jogutódlással való megszűnése:

- 1.1. Az EGYESÜLET más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet, és csak egyesületekre válhat szét.
- 1.2. Egyesülés: Az EGYESÜLET más egyesülettel összeolvadás vagy beolvadás útján egyesülhet. Összeolvadásnál az összeolvadó egyesületek megszűnnek, és új egyesület jön létre általános jogutódlás mellett. Beolvadásnál a beolvadó egyesület szűnik meg, általános jogutódja az egyesülésben részt vevő másik egyesület.
- 1.3. Szétválás: Az EGYESÜLET különválás vagy kiválás útján több egyesületté szétválhat. Különválás esetén az EGYESÜLET megszűnik, és vagyona a különválással létrejövő több egyesületre, mint jogutódra száll át. Kiválás esetén az EGYESÜLET fennmarad, és vagyonának egy része a kiválással létrejövő egyesületre, mint jogutódra száll át.

### 2. Az EGYESÜLET jogutód nélküli megszűnése:

- 2.1. Az EGYESÜLET jogutód nélkül szűnik meg, ha
  - a) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
  - a) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
  - b) a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését;
  - c) az arra jogosult szerv megszünteti;
  - d) az EGYESÜLET megvalósította célját vagy az EGYESÜLET céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
  - e) az EGYESÜLET tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt,feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.
- 2.2. Az EGYESÜLET jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az EGYESÜLET céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött szervezetnek kell átadni.
- 2.3. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő EGYESÜLET vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt szervezet a vagyont nem fogadja el, vagy nem szerezheti meg.
- 2.4. A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az EGYESÜLET törlésével száll át az új jogosultra.

## VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Az EGYESÜLET működése felett az ügyészség – az ECtv.-ben, valamint a Ptk.-ban meghatározott eltérésekkel – az ügyészségről szóló törvény rendelkezései szerint törvényességi ellenőrzést gyakorol.
2. A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.), a civilszervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény (Cet.), a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXV. törvény (Nkt.), a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.), **a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény**, a sportról szóló 2004. évi I. törvény (Stv.) vonatkozó rendelkezéseit, illetve a civil szervezetekre vonatkozó egyéb jogszabályokat kell alkalmazni.

**A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt jelen alapszabályt a Generációk Tudásáért Egyesület közgyűlése 2019. február 03. napján fogadta el.**

Kelt: Debrecen, 2019. február 03. napján

.....

Hári-Kapusi Gabriella  
elnök

Záradék:

Alulírott Hári-Kapusi Gabriella, mint a Generációk Tudásáért Egyesület elnöke igazolom, hogy az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a 2019. február 03-ai közgyűlésen elfogadott határozatok alapszabály-módosítások alapján hatályos tartalmával.

Az egységes szerkezetű okirat elkészítésére az alapszabály I.4., I.9., IV/2.1.5. pontjának törlése és a vastag dőlt betűvel szedett részeinek változtatása adott okot.

Jelen alapszabály a 2015. december 03-án megtartott alakuló közgyűlésen elfogadott, valamint a 2019. február 03. napján módosított rendelkezéseket egységes szerkezetben tartalmazza. Rendelkezései elfogadásától kezdődően lépnek hatályba.

Kelt: Debrecen, 2019. február 03. napján

.....

Hári-Kapusi Gabriella  
elnök

Tanú:  
neve:  
lakóhelye:  
személyi igazolvány száma:

Tanú:  
neve:  
lakóhelye:  
személyi igazolvány száma:

Melléklet:

- jelenléti ív
- tagjegyzék
- jegyzőkönyv